Bienvenidos a pido.com.ar Software libre para tu negocio







## ÍNDICE

#### Casos de uso en OpenEMR v. 7.0.2

Índice	1
Introducción y objetivo	2
Manual de Usuario	3
Video Tutorial para recepción del médico	4
Iniciar Sesión en OPEN EMR	5
Recepción del médico	6 - 7
Paso 1: Llamado al paciente	8
Paso 2: Carga de Notas/informe clínico	9 - 1



El sistema openEMR posee una variedad de funciones, procesos y datos. Este documento establece el proceso específico para la clínica.

## Objetivo

Explicar de forma breve cada proceso que la clínica necesita. Se describe un proceso rápido para el registro de recepción del médico a paciente. Adecuar las funciones del sistema openEMR a los procesos de la clínica.

# MANUAL DE USUARIO

# Recepción del médico



### **Video Tutorial**

Hacer click sobre la imagen de la computadora

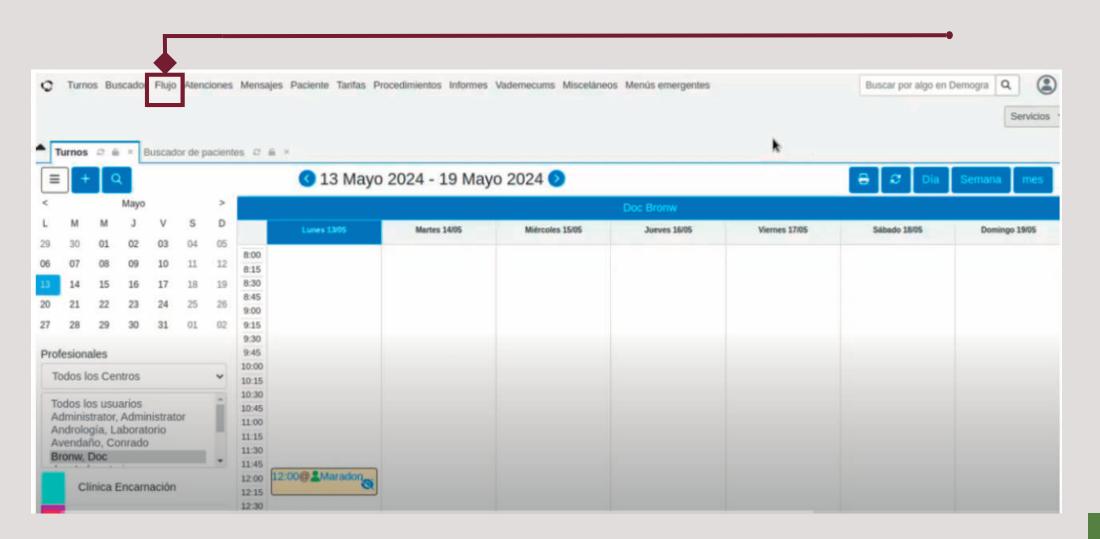


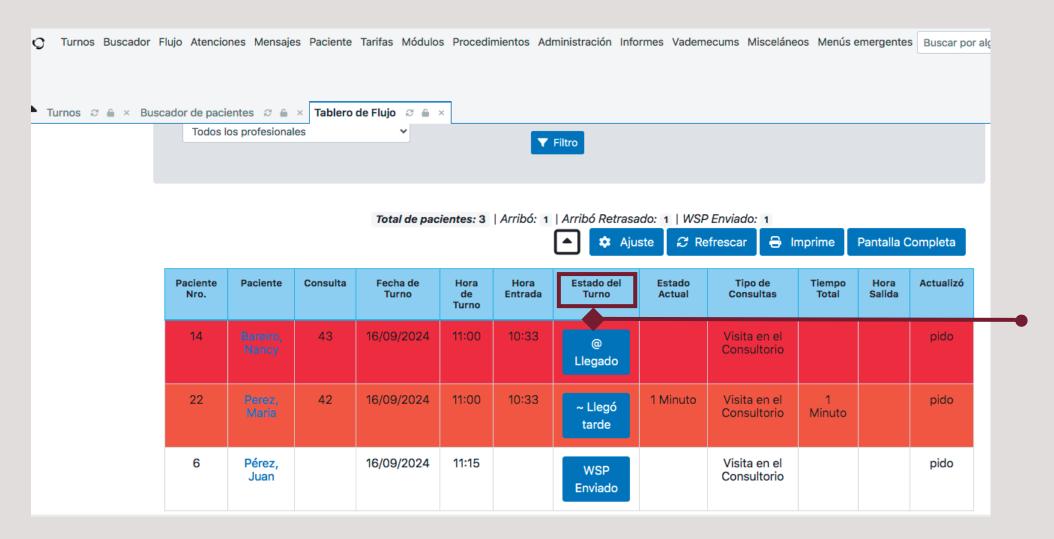
#### Iniciar Sesión en OPEN EMR

 Abre tu navegador web e inicia sesión en tu cuenta de OPENEMR utilizando tus credenciales de inicio de sesión.



El médico o profesional, al ingresar al sistema, visualiza su calendario, y puede realizar diferentes funciones en el sistema. Entre las cuales están el crear un paciente, asignar un turno o cargar datos a la historia clínica del paciente. Como principal herramienta el profesional usará el tablero de flujo.



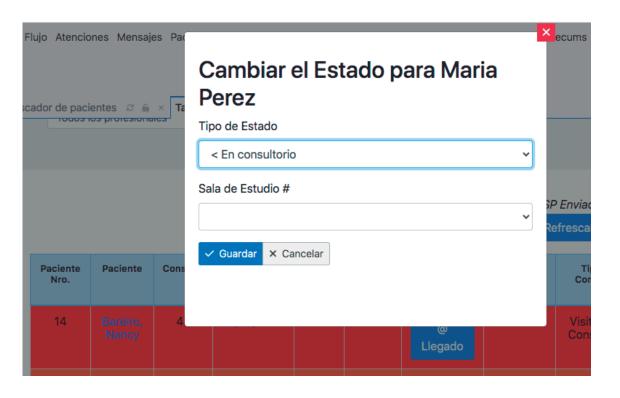


#### Estados:

- @llegado indica que el paciente se encuentra en sala de espera.
- ~Llegó tarde indica que el paciente se encuentra en sala de espera, pero llegó tarde.
- WSP enviado indica que el sistema le envió un recordatorio.

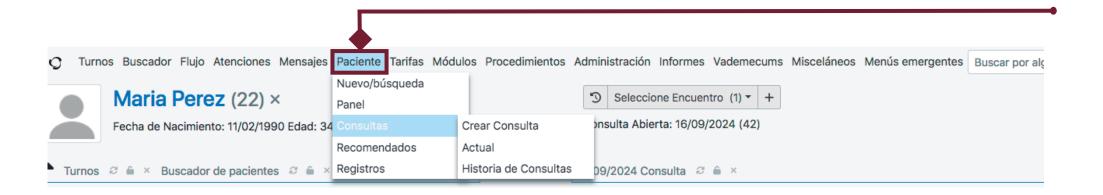
#### Paso 1: Llamado del paciente

- Cambiar el estado
- Clic sobre el "**estado**" y se abrirá una ventana, permitiendo al profesional cambiar el estado.
- < en consultorio indica que el paciente puede acceder al consultorio, manteniendo este estado hasta el final de la consulta.</p>



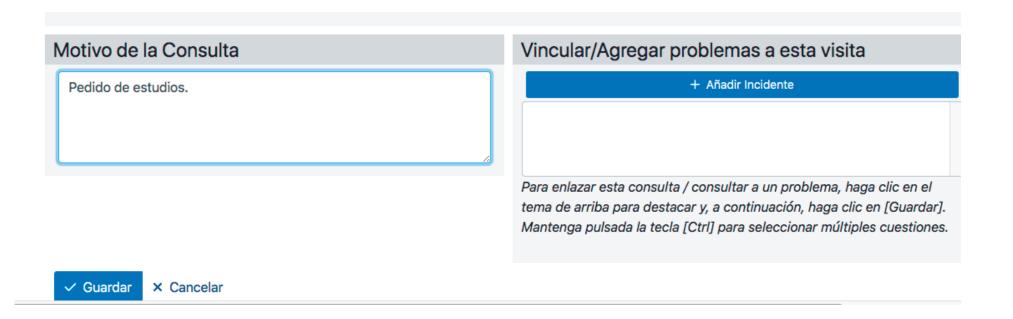
#### Paso 2 : Carga de Notas/informe clínico

- 1- Hacemos un clic sobre el nombre del paciente a atender, se abrirá una pestaña con la historia completa del paciente.
  - 2- clic en el menú superior:
  - ⇒ Pacientes ⇒ Consultas ⇒ Crear consulta
- Se abrirá un formulario de consulta, y aparecerá un menú con tres opciones que nos servirán para administrar la consulta.



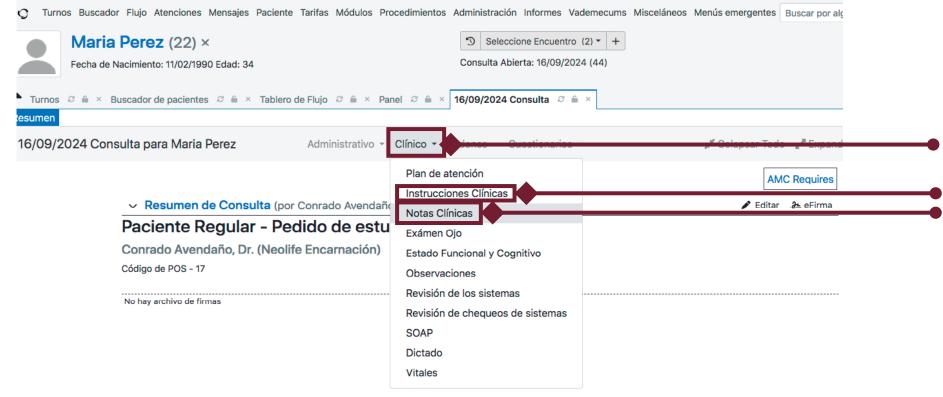
#### Paso 2 : Carga de Notas/informe clínico

 En el formulario solo es necesario indicar el motivo de la consulta, clic en guardar y ¡LISTO!



#### Paso 2 : Carga de Notas/informe clínico

- Además, existen varios datos opcionales para cargar, entre los más adecuados y amplios consideramos estos dos.
- → Notas clínicas
- ⇒ Instrucciones clínicas



Al finalizar cambiar el estado a < Alta/Salida</li>



www.pido.com.ar